

信州緑花ネットワーク

2021年度 定期総会資料

(議 案 書)

期 日 : 令和3年6月8日 (火)

議 題

- 1 報告・承認事項
 会員の入会・変更等について…………… 1～2 頁

- 2 議題
 第1号議案
 2020年度事業報告…………… 3～6 頁

 第2号議案
 2020年度収支決算報告書および監査報告書…………… 7～8 頁

 第3号議案
 2021年度事業計画(案)…………… 9～11 頁

 第4号議案
 2021年度収支予算書(案)…………… 12 頁

信州緑花ネットワーク 会員の入会・変更

1. 新規入会

2020年度は、以下の皆様から、サポート会員として本会への入会の申込みがありました。

(1) サポート会員：10名

・筒井 千鶴子	2020年5月24日	入会申込書提出
・牟礼 梯子	2020年6月11日	入会申込書提出
・高尾 邦子	2020年6月16日	入会申込書提出
・荻場 美穂子 (信州グリーンフィンガーズ)	2020年6月17日	入会申込書提出
・半田 かほる	2020年8月23日	入会申込書提出
・山田 清子	2020年10月21日	入会申込書提出
・村瀬 則子	2020年10月21日	入会申込書提出
・荒井 圭衣子	2020年10月21日	入会申込書提出
・二木 静子	2020年10月21日	入会申込書提出
・小泉 初枝	2020年10月21日	入会申込書提出

2. 一部変更

所属団体の組織内の人事異動等により、以下のとおり正会員（団体）および正会員（団体）公益、行政会員の登録者が一部変更となりましたので、ご報告します。また、会員区分の変更の申し出により、正会員（個人）からサポート会員への変更がございました。

(1) 正会員（団体） （株）KRC	(変更前) 竹内 敏昭	(変更後) 小林 真幸
(2) 正会員（団体）公益 （一財）日本造園修景協会長野県支部	(変更前) 佐々木 邦博	(変更後) 上原 三知
(3) 行政会員 長野県松本建設事務所 長野市	(変更前) 坂田 浩一 関 勝	(変更後) 藤本 済 平澤 智
(4) 正会員（個人） 藤本 洋子 丸山 宏一	(変更前) 正会員（個人） 正会員（個人）	(変更後) サポート会員 サポート会員

3. 退会

2020年度における会員の退会は、2021年1月20日付けで、正会員・団体の株式会社みすず総合コンサルティング様、2021年1月21日付けで、行政会員の栄村様、2021年1月25日付けで、正会員・個人の斉藤福男様、2021年2月20日付けで、正会員・個人の有澤二三明様より退会の届出がありました。規約第7条第2項第2号に基づき、本総会において当該退会の承認を求めます。

4. 会員動向

本会の会員数（登録者数）の推移

年度*	区分	正会員			その他の会員等					合計	
		(個人)	(団体)	(団体) 公益	グループ 会員	サポート 会員	行政 会員	賛助 会員	顧問		アド バイザー
設立時 (2018. 2. 16)		22 (44)			2		7				42
		5	12 (20)	5 (19)	(3)	3	(17)	0	1	7	(75)
2017 年度末 (2018. 3. 31)		32 (54)			4		8				56
		7	20 (28)	5 (19)	(7)	3	(20)	1	1	7	(93)
2018 年度末 (2019. 3. 31)		49 (71)			6		14				100
		24	20 (28)	5 (19)	(16)	22 (23)	(35)	1	1	7	(149)
2019 年度末 (2020. 3. 31)		45 (67)			9		14				130
		22	18 (26)	5 (19)	(23)	52 (53)	(35)	1	2	7	(188)
2020 年度末 (2021. 3. 31)		40 (61)			9		12				134
		18	17 (24)	5 (19)	(23)	63 (66)	(30)	1	2	7	(190)
2021 年度 (2021. 6. 1 現在)		40 (61)			9		12				134
		18	17 (24)	5 (19)	(23)	63 (66)	(30)	1	2	7	(190)

本会役員（任期：2020年4月1日～2023年3月31日）

(敬称略)

氏名	役職	所属
藤原 哲司	理事（会長） 正会員（団体）	長野県造園施工管理技士会副会長 (株)信州グリーン 常務取締役
上条 祐一郎	理事（理事長・副会長） 正会員（団体）	(一社)日本樹木医学会長野支部副支部長 (株)丸八種苗園 代表取締役
安藤 将志	理事 正会員（団体）	(一社)日本植木協会、青年部長長野支部長 (有)安藤苗圃
佐藤 寛	理事（北信支部幹事） 正会員（団体）	長野県造園施工管理技士会幹事 (株)佐藤園芸
山崎 一信	理事（東信支部幹事） 正会員（団体）	長野県造園施工管理技士会幹事 (株)長遊園
宮林 健治	理事（中信支部幹事） 正会員（団体）	TOYBOX 信州スカイパークサービスセンター所長
小田切 州示	理事（南信支部幹事） 正会員（団体）	長野県造園施工管理技士会幹事 (株)伍福園 専務取締役
宮入 賢一郎	理事（事務局長） 正会員（団体）	(一社)社会活動機構 OASIS 代表理事理事長 (株)KRC 代表取締役社長
松岡 保正	監事 正会員（個人）	国立長野高専環境都市工学科名誉教授 長野駅善光寺口利活用ネットワーク会長

総括本部：松本市緑化協会

松本市島内1259-137

事務局：(一社)社会活動機構 OASIS 長野市稲里町中央三丁目33番23号

信州緑花ネットワーク 2020年度 事業報告

(事業年度:2020年4月1日~2021年3月31日)

1. 会議等

当初、役員会は4月14日、定期総会は5月9日に開催予定としていたところ、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、開催を延期するとともに、定期総会は書面による開催とした。

(1) 第1回役員会

期 日：2021年2月8日(月) 14:00~15:20

場 所：長野県松本合同庁舎2階 205号会議室

議 事 ・2020年度定期総会の議案および資料について
・その他定期総会に関する事項について

(2) 定期総会

期 日：2021年2月25日(木) ※書面議決による

議 事 ・2019年度事業報告、収支決算および監査報告について
・2020年度事業計画(案)および収支予算(案)について
・役員改選 など

2. 事業活動

(1) 都市緑化に関する情報収集および情報発信

1) 信州緑花ネットワークのホームページの活用

第36回全国都市緑化信州フェア実行委員会から引き継いだ「信州グリーンシェアスポット事業」の情報収集・情報更新

(2) 都市緑化に関する情報共有および普及啓発

1) 信州スカイパークメモリアル花壇での活動

「花緑ボランティアリーダー養成講座」(次ページ参照)の開催を通して、メモリアル花壇のデザインおよび花壇づくりの状況を把握し、メモリアル花壇の整備状況を見据えながら、整備完了後のメモリアル花壇でのメンテナンス活動について、プロジェクトチームメンバーと意見交換しながら活動計画を立て、メンテナンス活動開始に向けた準備、支援を行った。

2) 国営アルプスあづみの公園 大町・松川地区 シェードガーデンでの活動

国営アルプスあづみの公園主催で年3回開催予定の「矢澤秀成先生に学ぶシェードガーデン」講座の企画、運営支援を行った。また、プロジェクトチームによるメンテナンス活動(5月~11月の期間中)の情報発信、チームメンバー募集等の支援を行った。

(3) 都市緑化推進に関する技術支援

1) 花緑ボランティアリーダー養成講座（長野県松本建設事務所・地域振興推進費による）の開催

信州スカイパークにおいて、信州花フェスタ 2019 のメモリアル花壇を活用し、花や緑について知識。技術を深めながら、市民参加による都市緑化活動のリーダーとなる「花緑ボランティアリーダー」を養成する講座の企画、運営支援を行った。

講 師：越洋子氏（正会員・アドバイザー）、上条祐一郎氏（正会員・理事長・アドバイザー）、
小池洋男氏（JA 全農長野技術顧問）

場 所：信州スカイパーク やまびこドーム会議室、メモリアル花壇（信州彩園）など

内 容：全5回の講座&実習を通年で実施

第1回 6月24日（水）10：00～16：00

場 所：信州スカイパーク バラ園、メモリアル花壇

講 師：越洋子氏（正会員・アドバイザー）

講 義：バラ園の視察と手入れ・剪定講習

実 習：初夏の花壇メンテナンスの実習

参加者：23名

第2回 7月19日（水）10：00～16：00

場 所：やまびこドーム第1会議室、メモリアル花壇

講 師：小池洋男氏（JA 全農長野技術顧問）

講 義：果樹（りんご、ベリー類）の育て方

実 習：信州彩園にて果樹の手入れ実習

参加者：26名

第3回 8月23日（日）10：00～16：00

場 所：やまびこドーム第1会議室、メモリアル花壇、元・信州テラス周辺

講 師：上条祐一郎氏（正会員・理事長・アドバイザー）

講 義：樹木の種類と管理について

実 習：メモリアル花壇一帯にて樹木の解説等

参加者：32名

第4回 9月30日（水）10：00～16：00

場 所：やまびこドーム第1会議室

講 師：越洋子氏（正会員・アドバイザー）

講義・実習：信州彩園メモリアル花壇の植栽デザインワークショップ

参加者：29名

第5回 10月21日（木）10：00～16：00

場 所：やまびこドーム第1会議室、メモリアル花壇

講 師：越洋子氏（正会員・アドバイザー）

講義・実習：信州彩園メモリアル花壇づくり

参加者：28名

2) 国営アルプスあづみの公園 大町・松川地区 シェードガーデンでの講座・実習（運営協力）

信州花フェスタサブ会場である国営アルプスあづみの公園 大町・松川地区にある、花フェスタのレガシーである「シェードガーデン」について、花・緑と市民を結ぶ集いの場として継続的に維持できるような支援を目的として、「国営公園シェードガーデンプロジェクトチーム」を立ち上げ、本会会員に対し参加募集を行うとともに、国営アルプスあづみの公園主催のシェードガーデンに関する講座の企画、運営協力（全体進行、コーディネート）を行った。

第1回 『矢澤秀成先生に学ぶシェードガーデン』（国営アルプスあづみの公園管理センターの主催）

日 時：2020年8月8日（土）10：30～14：30

場 所：国営アルプスあづみの公園【大町・松川地区】アルプス大草原シェードガーデン

講 師：矢澤秀成氏

内 容

- ・講義：花芽分化と剪定について
- ・実習：シェードガーデンにて施肥、マルチング 樹木の剪定実習

参加者：29名

第2回 『矢澤秀成先生に学ぶシェードガーデン』（国営アルプスあづみの公園管理センターの主催）

日 時：2020年11月15日（日）10：30～14：30

場 所：国営アルプスあづみの公園【大町・松川地区】アルプス大草原シェードガーデン

講 師：矢澤秀成氏

内 容

- ・講義：球根植物の育て方（植え付け、花後管理など）について
- ・実習：シェードガーデンにて観察、施肥

参加者：27名

第3回 『矢澤秀成先生に学ぶシェードガーデン』（国営アルプスあづみの公園管理センターの主催）

日 時：2021年3月28日（日）10：30～14：30

場 所：国営アルプスあづみの公園【大町・松川地区】アルプス大草原シェードガーデン

講 師：矢澤秀成氏

内 容

- ・講義：植物の増やし方（播種、挿し木など）、クリスマスローズの種類や種取り方法など
- ・実習：シェードガーデンにてチベタヌスの観察、施肥、落ち葉出し、補植

参加者：28名

（4）都市緑化に関する諸団体との連携事業

グリーンシェアスポットの情報交換による連携（ホームページを活用した活動広報支援）

(5) 都市緑化に関する提言等

1) 『松本平広域公園における県営「緑の相談所」の機能について』（開設に関する提案)

信州花フェスタメイン会場であった松本平広域公園内に、常設型の「緑の相談所」を整備するための具体的な提案を行った（4月26日）。

2) 長野県におけるグリーンインフラに関する提案

県庁敷地内緑化について、グリーンインフラのモデルとなるような提案を行った(3月10日)。そのほか、長野駅善光寺口駅前広場でのまちなかグリーンインフラ普及啓発活動、2050 ゼロカーボンやSDGs 未来都市のモデルとなるような提案を行った。

3. その他

(1) 本会会員の募集、ネットワークの拡大

(2) 広報活動

1) 信州緑花ネットワークのホームページによる広報

2) 新聞等のメディアによる活動紹介

①2020年7月4日（土） MG プレス

花の知識や栽培学ぶ ―花緑ボランティアリーダー養成講座

信州緑花ネットワーク 2020年度 収支決算報告書

(事業年度:2019年4月1日~2020年3月31日)

収入済金額	625,910 円	(2019年度繰越金を含む)
支出済金額	251,413 円	
差引残額	374,497 円	(次年度へ繰越)

収入の部

項目	予算額 (A)	決算額 (B)	比較増減 (B-A)	摘要
会費	367,000	357,000	△10,000	5,000円×22人【個人※R1分3人】 10,000円×17団体【団体※R1分3団体】 5,000円×8人【団体+1※R1分1団体】 5,000円×5団体【団体公益】 10,000円×1口【賛助】 1,000円×2人【郵送・FAX希望者】
協賛金	150,000	150,000	0	松本市緑化協会 100,000円 長野県山林種苗協同組合 50,000円
事業収入	100,000	116,345	16,345	花緑ボランティア等推進事業
雑収入	834	399	△435	預金利息、レクリエーション障害保 険料返還料
繰越金	2,166	2,166	0	
合計	620,000	625,910	5,910	

支出の部

項目	予算額 (A)	決算額 (B)	比較増減 (B-A)	摘要
事業費	100,000	4,950	△95,050	花緑ボランティア等推進事業傷害 保険料
講師謝金	30,000	0	△30,000	
労務費	250,000	86,400	△163,600	花緑ボランティア等推進事業、国営公園 シェードガーデンプロジェクト
会議費	100,000	16,506	△83,494	花緑ボランティア等推進事業、国営公園 シェードガーデンプロジェクト
通信交通費	40,000	41,228	1,228	郵送費、サーバ、ドメイン、ホーム ページ
印刷費	40,000	33,934	△6,066	チラシ、会議資料等
事務局経費	30,000	44,800	14,800	
消耗品費	25,000	23,595	△1,405	感染症対策用品等
予備費	5,000	0	△5,000	
合計	620,000	251,413	△368,587	

監 査 報 告 書

信州緑花ネットワーク規約第9条第4項の規定に基づき、2020年度(2020年4月1日から2021年3月31日)における会計の状況を監査いたしました。

当該年度の収支決算書と会計帳簿および証拠書類をすべて照合した結果、いずれも適正に処理されていることを確認いたしましたので、報告いたします。

2021年 5月 10日

信州緑花ネットワーク

監 事 松 岡 保 正 ㊟

※個人情報保護のため、上記監査報告書の原本の掲載は省略しています。

信州緑花ネットワーク 2021年度 事業計画(案)

(事業年度:2021年4月1日~2022年3月31日)

1. 会議等

(1) 役員会

期 日:2021年5月26日(水)14:00~15:30

場 所:松本合同庁舎3階 301号会議室

議 事・2021年度定期総会の議案および資料について
・その他定期総会に関する事項について

※以降、役員会(理事会)は必要に応じて随時開催する。

(2) 定期総会

期 日:2021年6月8日(火)10:00~12:00 ※書面議決による

議 事・2020年度事業報告、収支決算および監査報告について

・2021年度事業計画(案)および収支予算(案)について

2. 事業活動

(1) 都市緑化に関する情報収集および情報発信

1) 信州緑花ネットワークのホームページの活用

第36回全国都市緑化信州フェア実行委員会から引き継いだ「信州グリーンシェアスポット事業」の情報収集・情報更新、新規登録勸奨を継続する。なお、県下各地の花・緑の「おすすめスポット」を巡るコースを紹介するなどの活用方法を検討する。

(2) 都市緑化に関する情報共有および普及啓発

1) 信州スカイパーク 信州花フェスタ 2019 メモリアルガーデンでの活動

「花緑ボランティアリーダー養成講座」(次ページ参照)の開催を通して、信州花フェスタ 2019 メモリアルガーデンのデザインおよび花壇づくりの状況を把握し、そのメンテナンス活動についてプロジェクトチームメンバーと意見交換しながら活動計画を立て、メンテナンス活動の支援を行う。

2) 国営アルプスあづみの公園 大町・松川地区 シェードガーデンでの活動

国営アルプスあづみの公園主催で年3回開催予定の「矢澤秀成先生に学ぶシェードガーデン」講座の企画、運営支援を行う。また、プロジェクトチームによるメンテナンス活動(5月~11月の期間中)の情報発信、チームメンバー募集等の支援を行う。

3) 普及啓発イベントの検討

(仮称)『信州花フェスタミーティング -緑と花のフェスティバル-』(仮称)の検討

信州花フェスタ 2019 の経験を将来にわたって継続していくために、信州スカイパークにおいて、関係者の交流と県民への都市緑化の普及啓発を目的としたイベントの開催を検討する。

(3) 都市緑化推進に関する技術支援

1) 花緑ボランティアリーダー養成講座(長野県松本地域振興局・地域振興推進費による)の開催

講師: 越洋子氏(正会員・アドバイザー)、小池洋男(JA全農長野技術顧問)

場所: 信州スカイパーク やまびこドーム会議室、信州花フェスタ 2019 メモリアルガーデン、リビングガーデンハウスなど

内容: 全5回の講座&実習を通年で実施

第1回 4月7日(水) 10:00~15:00

講義: ガーデニングでリンゴ等の果樹を楽しむための樹形や剪定方法

実習: 果樹のメンテナンスの手法と実習

第2回 5月12日(水) 10:00~15:00

講義・実習: 夏花壇の植栽デザインワークショップ

第3回 6月2日(水) 10:00~15:00

講義・実習: 信州花フェスタ 2019 メモリアルガーデン 夏花壇づくり

第4回 9月30日(水) 10:00~16:00

講義・実習: 秋・冬花壇の植栽デザインワークショップ

第5回 10月28日(木) 10:00~16:00

講義・実習: 信州花フェスタ 2019 メモリアルガーデン 秋・冬花壇づくり

2) 国営アルプスあづみの公園 大町・松川地区 シェードガーデンでの講座・実習(運営協力)

第1回 『矢澤秀成先生に学ぶシェードガーデン』(国営アルプスあづみの公園管理センターの主催)

日時: 2021年6月6日(日) 10:30~14:30

場所: 国営アルプスあづみの公園【大町・松川地区】アルプス大草原シェードガーデン

講師: 矢澤秀成氏

内容

・講義・実習: 初夏の植栽観察、苗の補植、カマシア掘り上げ等(予定)

第2回 『矢澤秀成先生に学ぶシェードガーデン』(国営アルプスあづみの公園管理センターの主催)

日時: 2021年9月11日(土) 10:30~14:30

場所: 国営アルプスあづみの公園【大町・松川地区】アルプス大草原シェードガーデン

講師: 矢澤秀成氏

内容

・講義・実習: 夏越し株、秋植え球根の植え付け等(予定)

第3回 『矢澤秀成先生に学ぶシェードガーデン』(国営アルプスあづみの公園管理センターの主催)

日 時：2022年3月27日(日) 10:30~14:30

場 所：国営アルプスあづみの公園【大町・松川地区】アルプス大草原シェードガーデン

講 師：矢澤秀成氏

内 容

・講義・実習：シェードガーデンにてメンテナンス実習(予定)

3) ゼロカーボン長野プログラム 長野駅善光寺口駅前広場でのグリーンインフラ体験活動(共催)

期 日：2021年7月17日(土)~8月9日(月祝)

場 所：長野駅善光寺口駅前広場

内 容：信州のまちなかグリーンインフラのスタートに伴う普及啓発活動として、NPO法人CO2バンク推進機構(実施主体)ならびに長野駅善光寺口利活用ネットワーク等との連携を図り、長野駅善光寺口駅前広場に緑化スペース(芝生面と樹木コンテナによる仮設緑化)を設け、緑化スペースの維持管理と温度測定等の社会実験(実証試験)に取り組む事業に参加する。緑化スペースの設置(準備、設置、撤去)には当会会員が連携・協力する。

4) 都市緑化、グリーンインフラ等に関するフォーラム(オンラインセミナー)の開催

新建新聞社との連携による都市緑化、グリーンインフラ等に関するフォーラム(オンラインセミナー)の開催を企画・実施する。

期 日：2021年8月4日(水)

場 所：長野市内

(4) 都市緑化に関する諸団体との連携事業

1) 信州グリーンシェアスポット

信州グリーンシェアスポットの情報交換による連携(ホームページを活用した活動広報支援)を行う。

2) 「四賀元気プロジェクト」による四賀バラ公園の活動支援(協力)

「四賀バラ公園実行委員会」による「四賀元気プロジェクト」にて計画が進められている、松本市四賀球場の公園『四賀バラ公園』について、活動支援等に取り組む。

(5) 都市緑化に関する提言等

1) 緑の相談所開設に向けた提案

2020年度の提案を具体化するための検討を引き続き行う。

2) 県庁敷地内の緑化に向けた手法に関する提案

その他必要に応じて提案が必要となるケースに対応する。

信州緑花ネットワーク 2021年度 収支予算書(案)

(事業年度:2021年4月1日~2022年3月31日)

収入の部

(単位:円)

科目	予算額 (A)	前年度予算額 (B)	比較増減 (A-B)	備考
会費	332,000	367,000	△35,000	5,000円×18人【個人】 10,000円×17団体【団体】 5,000円×7人【団体+1】 5,000円×5団体【団体公益】 10,000円×1口【賛助】 1,000円×2人【郵送・FAX希望者】
協賛金	0	150,000	△150,000	
事業収入	165,000	100,000	65,000	花緑ボランティア等推進事業、ゼロ カーボン長野プログラム(グリーン インフラ体験)支援
雑収入	669	834	△165	
繰越金	372,331	2,166	370,165	
合計	870,000	620,000	250,000	

支出の部

(単位:円)

科目	予算額 (A)	前年度予算額 (B)	比較増減 (A-B)	備考
事業費	205,000	100,000	105,000	花フェスタミーティング運営、ゼ ロカーボン長野プログラム共催 負担金等
講師謝金	50,000	30,000	20,000	講座講師謝金等
労務費	200,000	250,000	△50,000	花緑ボランティア等推進事業、国営公 園シェードガーデンプロジェクト
会議費	100,000	100,000	0	花緑ボランティア等推進事業、国営公 園シェードガーデンプロジェクト、花 フェスタミーティング会場費等
通信交通費	50,000	40,000	10,000	郵送費、サーバ、ドメイン、ホー ムページ
印刷費	60,000	40,000	20,000	チラシ、会議資料等
事務局経費	50,000	30,000	20,000	役員会、定期総会対応等
消耗品費	40,000	25,000	15,000	事務用品、感染症対策用品等
予備費 (繰越金等)	115,000	5,000	110,000	
合計	870,000	620,000	250,000	